

EOS PC-1

**نموذج طلب الحصول على شهادة الإرسالية
(شهادة مطابقة دفعة / دفعات)**

١- بيانات تخص الشركة المتقدمة للحصول على شهادة المطابقة :	
اسم الشركة	
نشاط الشركة	(تصنيع وإنتاج ام / شركة تصدير واستيراد)
العنوان	
تليفون	فاكس
Website / E-Mail	
اثبات الكيان القانوني	
٢- بيانات تخص مقدم الطلب :	
الاسم	Mobile
الوظيفة	E-Mail
٣- بيانات تخص المنتج المتقدم للحصول على شهادة المطابقة :	
اسم المنتج	
العلامة التجارية / الماركة	
البنود والمواصفات القياسية المعنية او الملف الفني	
٤- بيانات التوريد للمنتج المتقدم للحصول على شهادة المطابقة :	
كمية التوريد	
الحجم او الوزن او العدد الكلى	
طريقة التعبئة	
ارقام مسلسل الانتاج	
تاريخ الانتاج	
مكان وجود التوريد حاليا	
الجهة الصادر لها الشهادة	

٥- يقر مقدم الطلب بكلا من :

<p>١. ان جميع البيانات والمعلومات على الأسئلة الواردة صحيحة ودقيقة وكاملة والذي من شأنه مساعدة الهيئة فى الاجراءات . ٢. الاطلاع والموافقة على القواعد والشروط واللائحة المالية بالادارة العامة للجودة . ٣. سداد رسوم طلب الترخيص طبقا للنظام المالى واللائحة المالية مع تقديم الطلب والمرفقات اللازمة للهيئة . ٤. التوقيع على اقرار المطابقة . ٥. إرفاق المستندات التالية مع الطلب :</p> <p>• اثبات الكيان القانوني : فى حالة الجهة منتجة (صورة السجل الصناعى ساريه الصلاحيه ومذكور به المنتج المتقدم ، وفى حالة كونه منطقة حرة يرفق خطاب يثبت ذلك موضح به عنوان المصنع والمنتج المعنى) فى حالة الجهة الغير منتجة (صورة من الشهادة التصديرية او السجل التجارى او مايمثل الاثبات القانوني) • صور المستندات الخاصة ببيانات التوريد والاصل للاطلاع . (شهادة ايزو ٩٠٠١/٢٠١٥) يتم الغاء الطلب خلال ٧ ايام عمل من تقديمه فى حالة عدم سداد الرسوم أو استيفائه للمستندات المطلوبة والمذكورة بعاليه .</p>	
اسم مقدم الطلب :	
التوقيع :	
التاريخ :	
ختم الشركة	